

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №89»

Утверждено приказом № 97/1 от 02.09.2020

Заведующий Детским садом №89 Г.В.Хужина



ПОРЯДОК

**основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

«Детский сад №89»

«Детский сад №89»

П Р И К А З

От 02.09.2020 № 97/1

«О внесении изменений в положение о порядке и основаниях перевода ,отчисления и восстановления воспитанников

В соответствии с Федеральным законом -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.06.2020 № 320 «О внесении изменений в порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации .осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования ,в другие организации ,осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности ,утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 №1527 .«Санитарно-эпидемиологическим Правилам СанПиН 2.4.1.3049-13

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в положение о порядке и основаниях перевода ,отчисления и восстановления воспитанников .
2. Заместителю заведующего по воспитательно-образовательной работе Шляпниковой Н.П. организовать размещение Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников в МБДОУ»Детский сад №89 «на информационном стенде и официальном сайте в сети интернет.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Заведующий



С приказом ознакомлена: _____

1.Общее положение

1.1.Порядок основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 89 » (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением «О порядке комплектования детьми муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», утвержденным приказом начальника органа местного самоуправления "Управление образования города Каменска-Уральского" от 24 февраля 2012 г. N 71, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад 89» (далее Детский сад). приказа от 25 июня 2020 г. N 320«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, В ДРУГИЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СООТВЕТСТВУЮЩИХ УРОВНЯ И НАПРАВЛЕННОСТИ, УТВЕРЖДЕННЫЕ ПРИКАЗОМ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 28 ДЕКАБРЯ 2015 Г. N 1527

1.2.Настоящий Порядок регулирует механизм¹ и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников Детского сада.

2.Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1.Перевод воспитанников может производиться из одной группы Детского сада в другую и из Детского сада № 89 в другое дошкольное образовательное учреждение.

2.2.Перевод ребёнка из одной группы Детского сада в другую производится: присоединения, выделения или разделения; открытия (закрытия) групп органом местного самоуправления «Управление образования - по инициативе заведующего Детским садом в случаях: перевода из одной возрастной группы в другую по достижении ребёнком на первое сентября каждого учебного года определенного возраста; реорганизации Детского сада путём слияния, города Каменска-Уральского» (далее - Управление образования);

по соглашению между Детским садом и родителями (законными представителями) в случае перевода в группах одного возраста при соблюдении настоящего Устава, правил пожарной безопасности и санитарных норм и правил - при наличии заявления родителей (законных представителей).

2.3.Перевод воспитанника в другое дошкольное образовательное учреждение при условии наличия в нем свободных мест производится:

по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Детского сада, в том числе в случаях ликвидации Детского сада, закрытия (разукомплектования) групп Детского сада, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка;

по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника на основании заключения городской или областной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4.Перевод воспитанников в другое дошкольное образовательное учреждение на время приостановки функционирования Детского сада (группы) на период проведения ремонтных работ, а также мероприятий, связанных с выполнением требований нормативно-правовых актов по обеспечению безопасных условий пребывания воспитанников в Детском саду производится по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников при наличии мест в указанном образовательном учреждении, и на основании приказа о временном переводе детей с последующим восстановлением.

2.5.Родители (законные представители) имеют право на временный перевод воспитанников в другое образовательное учреждение при наличии в нем мест, оформив заявление на имя заведующего с указанием сроков временного перевода, и по иным причинам, предусмотренными действующим законодательством, нормативно-правовыми актами Свердловской области и муниципального образования «город Каменск-Уральский».

Основанием для перевода является приказ заведующего Детским садом о переводе воспитанника.

2.6.Родители (законные представители) обучающегося вправе по собственной инициативе перевести обучающегося в государственную, муниципальную или частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. При переводе в государственную или муниципальную образовательную

организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - государственная или муниципальная образовательная организация), родители (законные представители):

обращаются в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления для направления в государственную или муниципальную образовательную организацию в рамках государственной или муниципальной услуги в порядке, предусмотренном пунктами 8, 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня 2020 г., регистрационный N 58681);

после получения информации о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. При переводе в частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - частная образовательная организация), родители (законные представители): осуществляют выбор частной образовательной организации; обращаются, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), в выбранную частную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, соответствующих потребностям в языке образования, родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русском языке как родном языке, в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при необходимости), в направленности дошкольной группы и режиме пребывания ребенка, желаемой дате приема;

после получения информации о наличии свободного места обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в частную образовательную организацию."

2.7. Исходная организация выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело) с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

2.8. При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня 2020 г., регистрационный N 58681), принимающая организация вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя)."

3. Порядок и основания отчисления

3.1. Отчисление воспитанника из Детского сада может производиться в следующих случаях: расторжения договора между Детским садом и родителями (законными представителями) по следующим причинам:

а) по инициативе родителя (законного представителя), выраженной в форме заявления, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, а также, если посещение ребенком Детского сада затруднено или невозможно, исходя из медицинских показаний, по заключению городской или областной психолого-медико-педагогической комиссии или в случае установленного нарушения Детским садом прав ребенка,

б) по решению суда,

в) в связи со смертью ребёнка либо признанием его судом умершим по предоставлении соответствующих документов родителями (законными представителями),

г) закрытием (разукомплектованием) групп (если ребенка невозможно перевести в Детском саду в другую группу, соответствующую возрасту ребенка) либо ликвидацией Детского сада. В случае прекращения деятельности Детского сада или закрытия группы Управление образования обеспечивает перевод детей с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения соответствующего типа;

истечения срока действия договора между Детским садом и родителями (законными

представителями) в связи с завершением реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

3.2. Основанием для отчисления воспитанника является приказ заведующего Детским садом об отчислении воспитанника.

3.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Детского сада, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Детским садом.

3.5. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа заведующего Детским садом об отчислении воспитанника.

4. Порядок и основания восстановления

4.1. Воспитанник, отчисленный из Детского сада по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в Детском саду свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является приказ заведующего Детским садом о восстановлении воспитанника.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Детского сада возникают с даты восстановления воспитанников

Заведующей МБДОУ «Детский сад № 89»

Г.В.Хужиной

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОБ ОТЧИСЛЕНИИ В ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА

Прошу отчислить моего ребенка _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка,

дата и место рождения обучающегося, № группы

адрес места жительства ребенка

из МБДОУ «Детский сад № 89» в связи с переводом (переездом) в _____

_____ с « » _____ 202 г.

(дата)

(подпись заявителя)