Хужина Галина Васильевна

Подписан: Хужина Галина Васильевна
DN: ИНН=661206553044, СНИЛС=01519499054, E=dou89_ku66@mail.ru, C=RU, S=Свердловская область, L=г. Каменск-Уральский, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "" ДЕТСКИЙ САД № 89""", G=Галина Васильевна, SN=Хужина, T=Заведующий, CN=Хужина Галина Васильевна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2022.12.05 14:12:15+05'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.4

**Отчет о выполнении план работы по формированию и реализации системы антикоррупционного воспитания и антикоррупционной деятельности в Детском саде № 89 согласно методическим рекомендациям «Антикоррупционное воспитание» за 2021 – 2022 учебный год**

В детском саде ведется работа в трех направления по формированию и реализации системы антикоррупционного воспитания и антикоррупционной деятельности: с сотрудниками, с родителями (законными представителями), с воспитанниками.

Цели**:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ДОУ.

Для достижения цели были реализованы следующие мероприятия:

| № п/п | Содержание |
|---|---|
| **1.** | **Организационно-методическая работа с кадрами** |
| 1.1 | Издание приказа «Об организации антикоррупционной деятельности» |
| 1.2. | Издание приказа «Об ответственных за организацию в ДОУ антикоррупционной деятельности» |
| 1.3. | Корректировка положения «Об антикоррупционной политике» |
| 1.4. | Корректировка положения «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений» |
| 1.5. | Разработан плана работы с взрослыми и детьми по формированию антикоррупционного мировоззрения по возрастным группам. |
| 1.6. | Издание приказа «Об утверждении и введении в действии плана антикоррупционной деятельности» |
| 1.7. | Создание и пополнение базы методического, дидактического и наглядного материала по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников. |
| 1.8. | Формирование профессиональных компетенций педагога в области антикоррупционного воспитания, через методические часы, совещания при руководителе. |
| 1.9. | Организация участия всех сотрудников ДОУ по вопросам формирования антикоррупционного поведения. |
| **2.** | **Инструктивно-методическая работа с кадрами** |
| 2.1. | *Проведение собраний трудового* коллектива: довести до членов коллектива рекомендации по реализации плана противодействия коррупции в ДОУ. |
| 2.2. | *Педагогический час* по вопросам формирования антикоррупционного мировоззрения;<br>- АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ВОСПИТАНИЕ<br>-Методические рекомендации по формированию и реализации системы антикоррупционного воспитания в дошкольных и общеобразовательных организациях<br>- Ознакомление с планом работы на 2022-2023 год по формированию и реализации системы антикоррупционного воспитания в ДОУ № 89 согласно методическим рекомендациям «Антикоррупционное воспитание».<br>-Об организации работы с детьми по формированию антикоррупционного мировоззрения. |
| 2.3 | Размещение на стенде ДОУ информации антикоррупционного содержания. |
| 2.4. | Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в |

| | |
|---|---|
| | ДОУ.<br>Корректировка, пополнение раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ. |
| 2.5. | Информационная поддержка работы по антикоррупционному образованию через сайт ДОУ |
| 2.6. | Экспертиза жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток. |
| 2.7. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ. |
| 2.8. | Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств. |
| 2.9. | Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности. |
| 2.10 | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств. |
| 2.11 | Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования |
| **3.** | **Работа с воспитанниками ДОУ** |
| 3.1. | Реализация плана работы с детьми возрастных групп по формированию и реализации системы антикоррупционного воспитания |
| 3.2. | Совершенствование форм и методов работы с детьми |
| 3.3 | Организация различных видов деятельности с детьми по формированию финансовой грамотности. |
| 3.4. | Проведение сюжетно-ролевых игр, бесед, чтения художественной литературы по формированию положительного отношения к хранителям порядка, по воспитанию у детей понимания терминов польза, обмен, подарок, благодарность |
| 3.5. | Просмотр мультфильмов и презентаций, чтение художественной литературы по антикоррупционному воспитанию. |
| **4.** | **Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников** |
| 4.1. | *Проведение родительских собраний* по возрастным группам ДОУ с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции |
| 4.2. | Книжные выставки актов по антикоррупции и в том числе:<br>• «Закон об Образовании в Российской Федерации»<br>• «Наши права — наши обязанности»<br>• «Конвенция о правах ребенка» |
| 4.3. | Подготовка памяток для родителей «Как противостоять коррупции» |
| 4.4. | Консультация для родителей: «Почему дети обманывают? » |
| 4.5. | Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей |

Заведующий Детским садом №89 Г.В. Хужина